

Agent technique polyvalent - surveillance cour et ménage

Offre n° [O078230300959152](#)Publiée le [01/03/2023](#)

Synthèse de l'offre

Employeur



[Mairie de MITTAINVILLE](#)

5 rue de la Mairie
78125 MITTAINVILLE

petite commune rurale (630 habitants)

Site web de l'employeur	http://www.mairie-mittainville.fr/
Lieu de travail	MITTAINVILLE
Poste à pourvoir le	01/09/2023
Date limite de candidature	01/07/2023
Type d'emploi	Emploi permanent - vacance d'emploi ?
Motif de vacance du poste	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent
Nombre de postes	1

Détails de l'offre

Famille de métier	Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques	Grade(s) recherché(s)	Adjoint technique
Métier(s)	Agent de services polyvalent en milieu rural		
Ouvert aux contractuels	Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique) Un contractuel peut être recruté sur ce poste car il s'agit d'un poste dans une collectivité de petite taille. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.		
Temps de travail	Non complet, 18h00 hebdomadaire	Télétravail	Non
Management	Non		

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité du Maire de Mittainville

Missions principales : surveillance des enfants dans la cour entre les services de restauration et ménage des locaux communaux

Missions et conditions d'exercice

MISSIONS: SURVEILLANCE DE COUR * Assurer la surveillance des enfants dans la cour entre les services de restauration * Encadrer les déplacements des enfants. * Aider l'enfant à acquérir son autonomie dans ses apprentissages. * Appliquer et contrôler des règles de sécurité dans les activités. MISSIONS MÉNAGE * Nettoyer les locaux communaux (classes, toilettes, dortoir, mairie...) selon un protocole fixé. * Assurer le tri et l'évacuation des déchets courants, * Contrôler l'état de propreté des locaux, * Assurer le rangement du matériel utilisé,

Profils recherchés

COMPÉTENCES / APTITUDES / CONNAISSANCES * Sens des relations humaines. * Disponibilité et réactivité. * Connaissance de l'environnement lié à l'accueil des enfants. * Respect et application des règles de la structure. * Capacité à encadrer un groupe d'enfants et à proposer des activités. Savoir-faire : sens de l'organisation ;

savoir rendre compte à son responsable hiérarchique ou son représentant ; savoir identifier et signaler les dysfonctionnements
poste annualisé : 18:00 Surveillance (11h30- 13h30) lundi mardi jeudi vendredi pendant la période scolaire Ménage (14 h
hebdomadaire pendant la période scolaire du lundi au vendredi et 2h hebdomadaire le mercredi après-midi hors période scolaire)
Expérience souhaitée PSC1 souhaité

Contact

Contact

01 34 85 01 62

Informations complémentaires

Envoyer CV et lettre de motivation
Madame le Maire
5 rue de la Mairie
78125 MITTAINVILLE
secretariat@mairie-mittainville.fr

[DÉPOSER MA CANDIDATURE](#)

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.